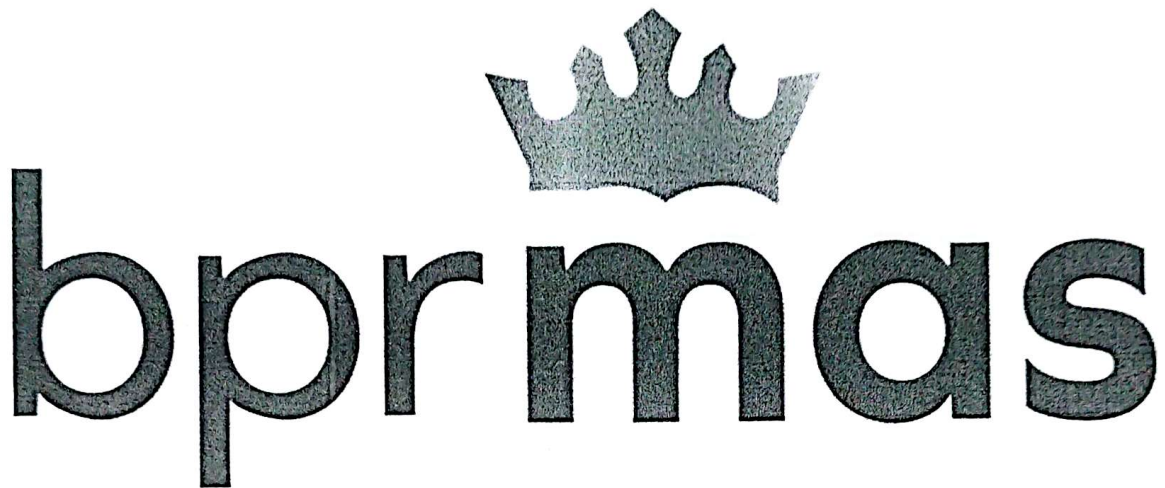


LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

PERIODE TAHUN 2022



PT. Bank Perkreditan Rakyat

MAHKOTA ARTHA SEJAHTERA

Jl. Merdeka No. 1 Cimone Tangerang 15114

DAFTAR ISI:

PENDAHULUAN	4
1. SEJARAH SINGKAT BPR MAHKOTA ARTHA SEJAHTERA.....	4
2. SUSUNAN KEPEMILIKAN.....	4
3. SUSUNAN PENGURUS.....	4
4. RIWAYAT SINGKAT PENGURUS.....	5
5. STRUKTUR ORGANISASI.....	7
LAPORAN KEUANGAN.....	8
1. LAPORAN NERACA.....	8
2. LAPORAN LABA RUGI.....	9
3. LAPORAN ARUS KAS.....	10
4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	11
5. LAPORAN KOMITMEN DAN KONTINJENSI.....	11
6. LAPORAN PERKEMBANGAN USAHA.....	12
a. Kredit berdasarkan Sektor Ekonomi.....	12
b. Kredit berdasarkan Jenis Usaha	12
c. Daftar Debitur yang masuk dalam Kredit Non Lancar.....	13
d. Daftar Debitur yang telah di AYDA	14
e. Ringkasan singkat Laba Rugi	14
f. Ringkasan singkat Neraca	15
g. Laporan Ratio Keuangan	15
h. Kerjasama BPR MAS dengan Bank/ Lembaga Lain	15
7. LAPORAN SUMBER DAYA MANUSIA.....	16
8. LAPORAN INFORMASI TEKNOLOGI	18
9. LAPORAN MANAJEMEN RISIKO	19
PENUTUP.....	20

PENDAHULUAN

1. SEJARAH SINGKAT BPR MAHKOTA ARTHA SEJAHTERA

PT. Bank Perkreditan Rakyat Mahkota Artha Sejahtera (MAS) pertama kali didirikan dengan nama PT. Bank Perkreditan Rakyat Parung Pratama dengan Akta Nomor : 193 dihadapan Notaris Lieyono, SH pada tanggal 13 Februari 1990 di Jakarta.

Perusahaan ini kemudian diakuisisi yang dinyatakan dalam Salinan Akta Nomor : 43 dihadapan Notaris Sugito Tedjamulya, Sarjana Hukum di Jakarta, pada tanggal 15 Desember 2003.

Atas persetujuan semua pemegang saham dan pengurus, selanjutnya PT. Bank Perkreditan Rakyat Parung Pratama berganti nama menjadi PT. Bank Perkreditan Rakyat MAHKOTA ARTHA SEJAHTERA dan mendapat persetujuan dari Bank Indonesia pada tanggal 24 November 2004 dengan Nomor Surat : 6/2/KEP.Dir.PBPR dan berkedudukan di Jl. Merdeka No. 1 Cimone Tangerang .

2. SUSUNAN KEPEMILIKAN

Berdasarkan keputusan RUPS Akta Nomor : 02 Tanggal 25 Januari 2019 yang dibuat oleh Notaris & PPAT Tarsisius Taeng, SH,M.Kn yang dicatat oleh Kementerian HAM Nomor : AHU-AH.01.03.0054010 tanggal 28 Januari 2019.

Susunan Pemegang Saham PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham (Lembar)	Nominal Saham (Rp)	Prosentase (%)
1	Pepen Syariffudin	900	Rp 900.000.000,-	30,0%
2	Inti Djuarsa	900	Rp 900.000.000,-	30,0%
3	Djaffar Mu'alim	900	Rp 900.000.000,-	30,0%
4	Sek Siok Moy Al Merna	900	Rp 300.000.000,-	10,0%

3. SUSUNAN PENGURUS

Berdasarkan Keputusan RUPS Akta Nomor : 05 Tanggal 29 Maret 2021 yang dibuat di Notaris & PPAT Tarsisius Taeng, SH,M.Kn yang dicatat oleh Kementerian HAM Nomor : AHU-AH.01.03.0205180 tanggal 31 Maret 2021.

Susunan Pengurus PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera sebagai berikut :

Nama	Jabatan	Keterkaitan dengan Pemilik
Marlini	Komisaris Utama	Menantu dari Bapak Djaffar Mu'alim dan Ibu Sek Siok Moy Al Merna
Drs. Sutiyono	Komisaris	Independen
Surjadi Sjariffudin	Direktur Utama	Anak dari Bapak Pepen Syariffudin
Arie Kanadjara	Direktur Bisnis	Independen

4. RIWAYAT SINGKAT PENGURUS

1. MARLINI

Tempat/Tanggal Lahir : P. Halang (Riau), 16 Juni 1976

Agama : Budha

Pendidikan : Strata 1 Universitas Bina Nusantara Fakultas,
Major Komputerisasi Akuntansi

Riwayat Pekerjaan :

- Tahun 1995 s.d 1996 sebagai Sekretaris General Manager, PT. Inter Foamindo Sentra, Jakarta
- Tahun 1996 s.d 1997 sebagai Manager di Distributor Manis Handicrafted, Jakarta
- Tahun 1997 s.d 1999 sebagai Sekretaris Marketing & Eksport Manager di PT. Aneka Food Tatarasa Industri, Jakarta
- Tahun 1999 s.d 2005 sebagai Business Development Assistant di Tesa tape Asia Pasific Pte Ltd, Jakarta
- Tahun 2005 s.d 2007 sebagai Finance Development di PT. Restu Mahkota Karya, Tangerang
- Tahun 2007 s.d Maret 2015 sebagai Direktur Utama di PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera, Tangerang
- Maret 2015 s.d Sekarang sebagai Komisaris Utama di PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera, Tangerang

2. DRS.SUTİYONO

Tempat/Tanggal Lahir : Kudus, 21 Mei 1956

Agama : Islam

Pendidikan : Sarjana Ekonomi, Universitas Gadjah Mada Yogyakarta,
Lulus Tahun 1981

Riwayat Pekerjaan :

- Mei 1981 s.d Juni 1993 – PT. Bank Niaga, Masuk melalui program PPE dengan jabatan terakhir Regional Branch Operation Head, PT. BANK Niaga Area 1 Jakarta
- Agustus 1992 s.d Juni 1993 – Anggota Team Kerjasama PT. BANK Niaga dengan PDFCI, UPPINDO, dan FICORINVEST, untuk mempersiapkan perubahan dari LKBB menjadi Bank Umum, sebagai Liaison Officer dalam implementasi perubahan UPPINDO menjadi Bank UPPINDO.
- Juli 1993 s.d Maret 2005- PT. Bank Bumi Putera Indonesia, dengan jabatan terakhir Direktur Kepatuhan
- Feb 2006 s.d Des 2006 – PT. Bank Agroniaga Tbk, Staf Ahli Direksi Bidang Operasional (Set-up Sistem dan Operation menjadi Bank Devisa)
- Jan 2007 s.d Jan 2008 – Konsultan di 1. Indonesia Business Consulting (IBC), 2. PT. Energy Resources Indonesia, dan 3. Kantor Jasa Penilai Publik Agus, Iskandar, Jeffry & Co
- Feb 2008 s.d Mei 2011 – PT. Bank BTPN, Tbk dengan jabatan terakhir National Operation Head.
- Juni 2011 s.d Mei 2016 – Konsultan Freelance pada PT. Energy Resources Indonesia (Training Banking Operation, penyusunan SOP Perbankan)
- Juni 2016 s.d Sekarang – Komisaris di PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera, Tangerang

3. SURJADI SJARIEFUDIN

Tempat/Tanggal Lahir : Sukabumi, 04 Oktober 1971

Agama : Kristen

Pendidikan : Strata 2 – Master in Communication Software & Networking,
Universitas of Essex, England
Strata 1- Nanyang Technological University, Bachelor of Engineering
Singapore

Riwayat Pekerjaan :

- Tahun 1994 s.d 1995 sebagai Systems Engineer di Singapore Network Service Pte, Ltd, Singapore
- Tahun 1996 s.d 1999 sebagai Systems Engineer & Project Manager di Telecom Equipment Pte, Ltd, Singapore
- Tahun 1999 s.d 2000 sebagai Regional Marketing Manager di Singapore Telecom Pte, Ltd, Singapore
- Tahun 2000 s.d 2002 sebagai Consultant di Hewlett Packard Singapore Pte, Ltd
- Tahun 2003 s.d 2008 sebagai IT Manager & Vice Director of Finance di PT. Surya Jaya Bakti, Jakarta Indonesia
- Tahun 2009 s.d Mar 2013 sebagai IT Manager di PT. Restu Mahkota Karya, Jakarta Indonesia
- April 2013 s.d Maret 2015 sebagai Operasional Manager di PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera, Tangerang
- Maret 2015 s.d Sekarang sebagai Direktur Utama di PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera, Tangerang.

4. ARIE KANADJARA

Tempat/Tanggal Lahir : Kupang, 30 Maret 1978

Agama : Kristen

Pendidikan : S1, Sekolah Tinggi Hukum Indonesia, 2008

Riwayat Pekerjaan :

- Tahun 2007 s.d 2011 sebagai Manager Collection/Marketing PT. Star Finance
- Tahun 2011 s.d 2014 sebagai Head Collection Marketing, PT. BPR Bina Dana Cakrawala
- Des 2014 s.d Juni 2016 sebagai Manager Operasional di PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera, Tangerang
- Juni 2016 s.d Sekarang sebagai Direktur Bisnis di PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera, Tangerang.

5. STRUKTUR ORGANISASI

BERSAMA KITA PASTI BISA

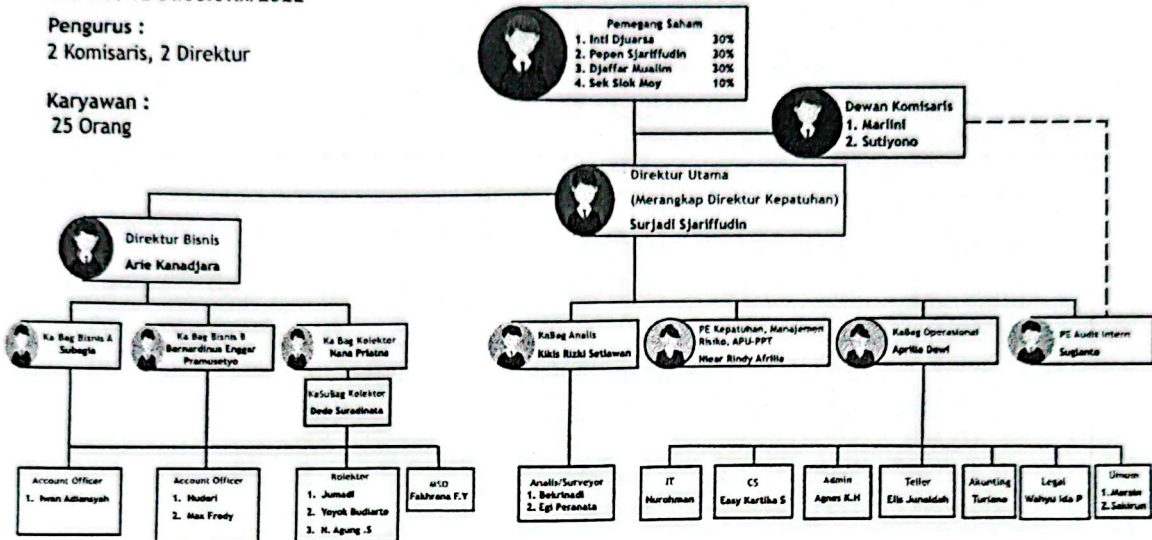
PT. BPR MAHKOTA ARTHA SEJAHTERA
Jl. Merdeka No. 1 Cimone Jaya, Karawaci Kota Tangerang 15114
Telp. (021) 55770063 Website : www.bprmas.com

Struktur Organisasi

Per 30 Desember 2022
No. SK : 12-DIR/SK/XII/2022

Pengurus :
2 Komisaris, 2 Direktur

Karyawan :
25 Orang



BANK SAHABAT ANAK NEGERI



Struktur Organisasi terdiri dari :

- 1 Orang Komisari Utama
- 1 Orang Komisaris
- 2 Orang Direksi
- 7 Orang Pejabat Eksekutif
- 1 Orang Kepala Sub Bagian
- 17 Orang Staff

LAPORAN KEUANGAN

1. LAPORAN NERACA

PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT MAHKOTA ARTHA SEJAHTERA

NERACA

Tanggal 31 Desember 2022

Dengan Angka Perbandingan

Tanggal 31 Desember 2021

(Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2022	2021	Perubahan	% Change
ASET				
Aset Lancar				
Kas	65.526.400	46.634.100	18.892.300	41%
Pendapatan Bunga yang akan diterima	1.189.006.530	1.426.633.410	-237.626.880	-17%
Penempatan Pada Bank Lain	22.401.360.046	9.978.231.941	12.423.128.105	125%
Penyisihan Kerugian Antar Bank	(7.918.139)	(367.792)	-7.550.347	2053%
Kredit Yang diberikan - Bersih	67.881.656.593	80.599.163.910	-12.717.507.317	-16%
Penyisihan Kerugian Kredit	(684.970.411)	(490.255.299)	-194.715.112	40%
Agunan Yang diambil Alih - Bersih	6.232.484.131	2.639.829.822	3.592.654.309	136%
Jumlah Aset Lancar	97.077.145.150	94.199.870.092	2.877.275.058	3%
Aset tidak Lancar				
Aset tetap - Bersih	388.812.592	361.013.034	27.799.558	8%
Aset Lainnya	636.506.863	380.487.743	256.019.120	67%
Jumlah Aset tidak Lancar	1.025.319.455	741.500.777	283.818.678	38%
JUMLAH ASET	98.102.464.605	94.941.370.869	3.161.093.736	3%
KEWAJIBAN DAN EKUITAS				
KEWAJIBAN				
Kewajiban JANGKA PENDEK				
Kewajiban Segera	169.774.504	136.102.853	33.671.651	25%
Utang Bunga	160.447.380	157.340.038	3.107.342	2%
Simpanan	65.477.416.299	62.709.610.479	2.767.805.820	4%
Simpanan dari Bank Lain	19.650.000.000	15.850.000.000	3.800.000.000	24%
Utang Pajak	80.612.124	226.100.276	-145.488.152	-64%
Kewajiban Lain-lain	618.972.626	768.797.906	-149.825.280	-19%
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek	86.157.222.933	79.847.951.552	6.309.271.381	8%
Kewajiban Imbalan Kerja	213.988.180	-	213.988.180	0%
Pinjaman yang diterima	-	4.563.047.097	-4.563.047.097	-100%
Jumlah Kewajiban Jangka Panjang	213.988.180	4.563.047.097	-4.349.058.917	-95%
EKUITAS				
Modal Saham - Nilai Nominal	3.000.000.000	3.000.000.000	0	0%
Cadangan Umum	3.167.954.547	3.167.954.547	0	0%
Saldo Laba				
Laba Tahun Lalu	4.362.417.673	2.938.393.197	1.424.024.476	48%
Laba Tahun Berjalan	1.200.881.272	1.424.024.476	-223.143.204	-16%
Jumlah Ekuitas	11.731.253.492	10.530.372.220	1.200.881.272	11%
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	98.102.464.605	94.941.370.869	3.161.093.736	3%

2. LAPORAN LABA RUGI

PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT MAHKOTA ARTHA SEJAHTERA LAPORAN LABA RUGI Tanggal 31 Desember 2021 Dengan Angka Perbandingan Tanggal 31 Desember 2020 (Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)				
	2022	2021	Perubahan	% Change
PENDAPATAN USAHA				
Pendapatan Bunga				
Bunga kontraktual	11.686.623.447	11.148.401.654	538.221.793	5%
Provisi/Administrasi	328.955.097	405.468.609	-76.513.512	-19%
Beban Bunga	(5.231.513.672)	(5.087.343.587)	-144.170.085	3%
Jumlah Pendapatan Bunga - Bersih	6.784.064.872	6.466.526.676	317.538.196	5%
Pendapatan Operasional Lainnya	309.120.270	328.866.468	-19.746.198	-6%
Jumlah Pendapatan Usaha	7.093.185.142	6.795.393.144	297.791.998	4%
BEBAN OPERASIONAL				
Beban Kepegawaian	4.072.108.681	3.571.315.141	500.793.540	14%
Beban Administrasi dan Umum	1.142.406.285	1.287.408.239	-145.001.954	-11%
Beban Penyusutan dan Amortisasi	135.827.626	138.628.599	-2.800.973	-2%
Beban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	373.476.652	267.004.440	106.472.212	40%
Jumlah Beban Operasional	5.723.819.244	5.264.356.419	459.462.825	9%
Laba (Rugi) Operasional	1.369.365.898	1.531.036.725	-161.670.827	-11%
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL				
Pendapatan Non Operasional	86.089.098	180.099.581	-94.010.483	-52%
Beban Non Operasional	16.961.600	7.011.554	9.950.046	142%
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional	69.127.498	173.088.027	-103.960.529	-60%
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	1.438.493.396	1.704.124.752	-265.631.356	-16%
PAJAK PENGHASILAN				
Beban Pajak Kini	(237.612.124)	(280.100.276)	42.488.152	-15%
LABA (RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN	1.200.881.272	1.424.024.476	-223.143.204	-16%

3. LAPORAN ARUS KAS

PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT MAHKOTA ARTHA SEJAHTERA	
LAPORAN ARUS KAS	
Tanggal 31 Desember 2022	
(Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)	
	2022
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	
Laba Bersih	1.182.778.856
Penyisihan kerugian PPBL (ABA)	7.550.347
Penyisihan kerugian KYD	194.715.112
Penyusutan Aset Tetap	(17.398.570)
Penyusutan Aset Tidak Berwujud	979.988
Perubahan didalam Aset dan kewajiban Operasi :	
Aset Operasi :	
Penurunan (kenaikan) Pendapatan bunga Yangditangguhkan	237.626.880
Penurunan (kenaikan) Penempatan pada bank lain	(12.423.128.105)
Penurunan (kenaikan) Kredit yang diberikan	12.717.507.317
Penurunan (kenaikan) Agunan yang diambil alih	(3.592.654.309)
Penurunan (kenaikan) Aset Lain-lain	(413.999.108)
Penurunan (kenaikan) Biaya dibayar dimuka	-
Penurunan (kenaikan) Kewajiban Segera	33.671.651
Penurunan (kenaikan) Utang Bunga	3.107.342
Penurunan (kenaikan) Hutang Pajak	(226.100.276)
Penurunan (kenaikan) Kewajiban Imbalan Kerja	213.988.180
Penurunan (kenaikan) Kewajiban Lain-lain	105.889.259
Arus Kas diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Operasi	(1.975.465.436)
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	
Penjualan (Pembelian) Aset tetap	(10.400.988)
Penjualan (Pembelian) Aset tidak Berwujud	-
Arus Kas diperoleh dari aktivitas Investasi	(10.400.988)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	
(Penurunan) Kenaikan Cadangan Umum	-
(Penurunan) Kenaikan Pinjaman diterima	(4.563.047.097)
(Penurunan) Kenaikan Simpanan dari Bank Lain	3.800.000.000
(Penurunan) Kenaikan Simpanan	2.767.805.820
Arus Kas diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	2.004.758.723
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas	
Kas Awal Tahun	18.892.300
Kas Akhir Tahun	46.634.100
	65.526.400
Pengungkapan Tambahan :	
Kas dan setara Kas terdiri dari :	
Kas	65.526.400
Giro pada Bank Lain	11.463.736.885
Tabungan	1.987.623.161
Deposito	8.950.000.000
Jumlah	22.466.886.446

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT MAHKOTA ARTHA SEJAHTERA LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS Tanggal 31 Desember 2022 Dengan Angka Perbandingan Tanggal 31 Desember 2021 (Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)				
KETERANGAN	Modal Ditempatkan dan Disetorkan Penuh	Cadangan Umum	Saldo Laba (Rugi)	Jumlah
Saldo 31 Desember 2020	3.000.000.000	3.167.954.547	2.938.393.197	9.106.347.744
Laba (Rugi) Tahun Berjalan 2021	-	-	1.424.024.476	1.424.024.476
Saldo 31 Desember 2021	3.000.000.000	3.167.954.547	4.362.417.673	10.530.372.220
Laba (Rugi) Tahun Berjalan 2022	-	-	1.200.881.272	1.200.881.272
Saldo 31 Desember 2022	3.000.000.000	3.167.954.547	5.563.298.945	11.731.253.492

5. LAPORAN KOMITMEN DAN KONTINJENSI

POS	2022	2021
TAGIHAN KOMITMEN	-	-
a. Fasilitas Pinjaman yang diterima yang belum ditarik	-	-
b. Tagihan Komitmen lainnya	-	-
KEWAJIBAN KOMITMEN	2.546.458	450.000.000
a. Fasilitas Kredit kepada nasabah yang belum ditarik	2.546.458	450.000.000
b. Penerusan kredit	-	-
c. Kewajiban komitmen lainnya	-	-
TAGIHAN KONTINJENSI	3.567.348	2.772.633.933
a. Pendapatan bunga dalam penyelesaian	1.888.715	1.094.001.340
b. Aset produktif yang dihapus buku	1.678.633	1.678.632.593
c. Agunan dalam proses penyelesaian kredit	-	-
d. Tagihan kontinjensi lainnya	-	-
KEWAJIBAN KONTINJENSI	-	-
REKENING ADMINISTRATIF LAINNYA	-	-

6. LAPORAN PERKEMBANGAN USAHA

a. Kredit berdasarkan Sektor Ekonomi

SEKTOR EKONOMI	BAKI DEBIT	JUMLAH	PRESENTASE
009000 - Bukan Lapangan Usaha Lainnya	32.600.354.564	2323	47,79%
031190 - Penangkapan Biota Air Lainnya Di Laut	100.000.000	1	0,15%
105000 - Industri Pengolahan Susu, Produk Dari Susu Dan Es Krim	60.872.809	1	0,09%
106100 - Industri Penggilingan Serelia Dan Bijl-Bijian Lainnya (Bukan Beras Dan Jagung)	51.627.235	1	0,08%
107900 - Industri Produk Makanan Lainnya	102.149.954	1	0,15%
139000 - Industri Tekstil Lainnya	22.406.249	1	0,03%
181000 - Industri Pencetakan Dan Kegiatan Ybdi	117.849.496	1	0,17%
241000 - Industri Logam Dasar Besi Dan Baja	75.687.848	1	0,11%
275000 - Industri Peralatan Rumah Tangga	95.676.103	2	0,14%
320000 - Industri Pengolahan Lainnya	1.020.543.199	8	1,50%
410114 - Konstruksi Perumahan Sederhana Lainnya Tipe 22 S.D 70	897.906.891	2	1,32%
410190 - Konstruksi Gedung Lainnya	2.000.000.000	1	2,93%
429190 - Konstruksi Bangunan Sipil Lainnya Ytdl	1.890.000.000	1	2,77%
439090 - Konstruksi Khusus Lainnya Ytdl	2.000.000.000	1	2,93%
454001 - Perdagangan Sepeda Motor	1.773.103.742	2	2,60%
463110 - Perdagangan Besar Beras	76.091.014	1	0,11%
463309 - Perdagangan Besar Makanan Dan Minuman Lainnya	606.445.844	2	0,89%
464130 - Perdagangan Besar Alas Kaki	524.513.340	1	0,77%
466309 - Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Lainnya	478.459.171	1	0,70%
466990 - Perdagangan Besar Produk Lainnya Ytdl	3.444.861.467	3	5,05%
471100 - Perdagangan Eceran Yang Utamanya Makanan, Minuman Atau Tembakau Di Toko	6.573.363.084	33	9,64%
471900 - Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang Yang Didominasi Oleh Barang Bukan Makanan Dan Tembakau Di Toko	47.700.146	1	0,07%
472009 - Perdagangan Eceran Khusus Makanan, Minuman Dan Tembakau Lainnya Di Toko	552.940.323	2	0,81%
475900 - Perdagangan Eceran Khusus Furnitur, Peralatan Listrik Rumah Tangga, Peralatan Penerangan Dan Peralatan Rumah Tangga Lainnya Di Toko	50.000.000	1	0,07%
477100 - Perdagangan Eceran Khusus Pakaiar, Alas Kaki Dan Barang Dari Kulit Di Toko	120.618.829	2	0,18%
477200 - Perdagangan Eceran Khusus Bahan Kimia, Barang Farmasi, Alat Kedokteran, Parfum Dan Kosmetik Di Toko	98.461.105	1	0,14%
477900 - Perdagangan Eceran Khusus Barang Lainnya Ytdl	151.564.709	2	0,22%
478990 - Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Barang Lainnya	302.263.047	7	0,44%
494300 - Angkutan Darat Untuk Barang	37.170.453	1	0,05%
561009 - Penyediaan Makanan Dan Minuman Lainnya	30.346.648	1	0,04%
620100 - Aktivitas Pemrograman Komputer	67.650.645	1	0,10%
649900 - Aktivitas Jasa Keuangan Lainnya Ytdl, Bukan Asuransi Dan Dana Pensiun	645.234.981	16	0,95%
661009 - Aktivitas Penunjang Jasa Keuangan Lainnya	293.033.333	1	0,43%
771000 - Aktivitas Penyewaan Dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mobil, Bus, Truk Dan Sejenisnya	1.725.564.222	1	2,53%
773020 - Aktivitas Penyewaan Dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hal Opsi Alat Transportasi Darat Bukan Kendaraan Bermotor Roda Empat Atau Lebih	50.000.000	1	0,07%
829000 - Aktivitas Jasa Penunjang Usaha Ytdl	1.038.890.219	2	1,52%
854000 - Pendidikan Lainnya	629.962.982	7	0,92%
862000 - Aktivitas Praktik Dokter Dan Dokter Gigi	2.905.654.034	2	4,26%
869000 - Aktivitas Pelayanan Kesehatan Manusia Lainnya	100.000.000	1	0,15%
870000 - Aktivitas Sosial	78.131.019	1	0,11%
960009 - Aktivitas Jasa Perorangan Lainnya	4.776.702.371	15	7,00%
	68.213.801.076	2.454	100,00%

b. Kredit berdasarkan Jenis Usaha

JENIS USAHA	Baki Debet Per 31 Desember 2022	Jumlah Nasabah	Presentase
MIKRO	4.756.776.889	49	6,97%
KECIL	6.058.433.308	22	8,88%
MENENGAH	27.460.335.752	36	40,26%
SELAIN USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH	29.938.255.127	2347	43,89%
TOTAL	68.213.801.076	2454	100,00%

c. Daftar Debitur yang masuk dalam Kredit Non Lancar

NO	Nama Debitur	Baki Debet	Kol	%NPL
1	Joni Riswanto	73.214.525	KL	0,11%
2	Umroh	43.629.764	KL	0,06%
3	M Karsa	47.463.389	KL	0,07%
4	Hendar	338.912.073	KL	0,50%
5	Umsinah	21.667.580	KL	0,03%
6	Enah	32.784.748	KL	0,05%
7	Dewinah	31.817.367	KL	0,05%
8	Dindin Saepudin	141.962.913	KL	0,21%
9	Mokhamad Nasuki S Pd	205.099.259	KL	0,30%
10	Uriyah	42.813.471	KL	0,06%
11	Kukuh Wahono	145.203.398	KL	0,21%
12	Stefanus Rafail	366.324.441	KL	0,54%
13	Ahmad Muhdi	249.642.666	D	0,37%
14	Ade Supriadi	100.842.387	D	0,15%
15	Abdul Rouf	327.132.287	D	0,48%
16	Eka Sukmajaya	226.598.453	D	0,33%
17	Pt Frishena Karya Utama	150.081.163	D	0,22%
18	Pt Mandiri Jaya Gasindo	478.459.171	D	0,70%
19	Soleh Sulaiman	192.022.179	D	0,28%
20	Desi Nur Hayanah	275.580.067	D	0,40%
21	Suhaya	127.351.892	M	0,19%
22	Murtono Husni	36.647.253	M	0,05%
23	Muhamad Yusup	337.389.026	M	0,49%
24	Khusniah	172.052.955	M	0,25%
25	Syaroni	548.440.776	M	0,80%
26	Bayu Triana	204.000.000	M	0,30%
27	Rian Wiguna	381.394.928	M	0,56%
28	Selly	414.083.929	M	0,61%
29	Siti Dahlia	50.803.738	M	0,07%
30	Rukaiyah	54.034.952	M	0,08%
31	Tuty Menanti Pelu	452.957.001	M	0,66%
32	Elih Suprihatin	455.063.456	M	0,67%
33	Masitoh Agustina	193.185.465	M	0,28%
34	Muhamad Fadilah	178.340.962	M	0,26%
35	Sony Riyan Hidayat	45.696.563	M	0,07%
36	Arsad	100.000.000	M	0,15%
37	Undang Saepul Hidayat	32.149.890	M	0,05%
38	Ragil Wahyu Prayitno	75.000.000	M	0,11%
39	Cv Tri Cakra Buana	90.691.900	M	0,13%
40	Andayani	177.893.365	M	0,26%
41	Hj Mahiyah	262.083.332	M	0,38%
42	Herudin Bin Suhita	650.000.000	M	0,95%
Total Baki debet kredit Non Lancar		8.530.512.684		12,51%
Total Baki Debet 31 Des 2022		68.213.801.076		
NPL per 31 Desember 2022		12,51%		

d. Daftar Debitur yang telah di AYDA

NO	Nama Debitur	Baki Debet	
		Th 2021	Th 2022
1	ABDUL HARIS IBRAHIM	181.813.529	181.813.529
2	RONY KRISTIYANTO	139.000.000	139.000.000
3	SUKMA	270.983.947	270.983.947
4	SUMANTO	175.000.000	-
5	RAGIL WAHYU PRAYITNO	336.038.813	336.038.813
6	MUHAMMAD YUSUF	468.354.499	468.354.499
7	ASPURI	568.639.034	568.639.034
8	RHINA DANIARTI	500.000.000	300.000.000
9	IRMA SETIAWATY	-	484.236.281
10	AMIRUDIN	-	71.389.548
11	AMIRUDIN	-	38.000.000
12	MOHAMMAD SADELI	-	134.563.627
13	MOHAMAD BASIR	-	466.899.577
14	DINDIN SAEPUDIN	-	166.249.999
15	NURLAELAH	-	208.380.562
16	LILI DARLI	-	49.819.718
17	MUHAMAD ERWIN	-	30.472.758
18	ARIYANTO	-	57.362.024
19	PT TRIKURNIA TIRTACITRA	-	1.500.000.000
20	EFRIANI	-	557.505.285
21	JARKASIH	-	41.587.487
22	SUKMAJATI	-	161.187.443
Total AYDA		2.639.829.822	6.232.484.131

e. Ringkasan singkat Laba Rugi

Uraian	31-Dec-22	31-Dec-21	Perubahan
Pendapatan Operasional	12.324.698.814	11.882.736.731	3,72%
Beban Operasional	10.955.332.916	10.351.700.006	5,83%
Laba (rugi) Operasional	1.369.365.898	1.531.036.725	-10,56%
Pendapatan Non Operasional	86.089.098	180.099.581	-52,20%
Beban Non Operasional	16.961.600	7.011.554	141,91%
Laba (rugi) Non Operasional	69.127.498	173.088.027	-60,06%
Total Laba	1.438.493.396	1.704.124.752	-15,59%
Taksiran Pajak	(237.612.124)	(280.100.276)	15,17%
Laba (Rugi) Setelah Pajak	1.200.881.272	1.424.024.476	-15,67%

Pada Tahun 2022 terdapat kenaikan pendapatan operasional sebesar 3,72%, meski dirasa belum maksimal namun manajemen terus berupaya untuk terus melakukan penagihan kepada debitur-debitur yang pernah mendapatkan fasilitas relaksasi yang hingga kini masih tercatat mempunyai tunggakan bunga yang masih harus dibayar yang cukup besar.

Bersamaan dengan itu juga, terjadi kenaikan biaya operasional sebesar 5,83% salah satu faktornya adalah dengan meningkatnya simpanan dari Bank lain dan simpanan dari pihak ketiga sehingga menyebabkan biaya bunga deposito ABP maupun deposito kepada pihak ketiga otomatis mengalami kenaikan.

f. Ringkasan singkat Neraca

Uraian	31-Dec-22	31-Dec-21	Perubahan
Asset	98.102.464.605	94.941.370.869	3,33%
Kredit yang diberikan	67.881.656.593	80.599.163.910	-15,78%
Penempatan Pada Bank Lain	22.401.360.046	9.978.231.941	124,50%
Simpanan Pihak Ketiga	65.477.416.299	62.709.610.479	4,41%
Simpanan Bank Lain	19.650.000.000	15.850.000.000	23,97%
Pinjaman yang diterima	-	4.563.047.097	-100,00%

Aset di Tahun 2022 meningkat sebesar 3,33% dikarenakan adanya pertumbuhan Simpanan dari pihak ketiga yang naik 4,41% dan simpanan bank lain yang naik 23,97% dari tahun lalu dan untuk pinjaman dari Bank lain di tahun 2022 dilakukan percepatan pelunasan fasilitas linkage dari BPR Lestari.

g. Laporan Ratio Keuangan

Uraian	%
KPMM	22,35
KAP	8,04
PPAP	100
NPL (Neto)	12,51
ROA	1,53
BOPO	88,85
LDR	76,68
Cash Ratio	20,59

h. Kerjasama BPR MAS dengan Bank/ Lembaga Lain

Kerjasama yang terjalin antara BPR dengan Lembaga keuangan ataupun Lembaga lain adalah sebagai berikut:

1. BPR Mahkota masih bekerjasama erat dengan Vendor yaitu PT. USSI PINBUK PRIMA SOFTWARE SOFTWARE
2. BPR Mahkota juga bekerjasama dengan beberapa Notaris dan PPAT di beberapa wilayah kerja, diantaranya:

- a. Notaris Herry Sosiawan, SH
 - b. Notaris Etik Syafitri, SH, M.Kn
 - c. Notaris Tarsisius Taeng, SH, M.Kn
 - d. Notaris Anita Rohmah, SH, M.Kn
 - e. Notaris Lili Zahrotul Ulya, SH, M.Kn
 - f. Notaris Fahri Irsal.
3. BPR Mahkota bekerjasama dengan PT. Artha Dana Teknologi (Indodana) dalam pemberian kredit chaneling P2P dan mulai menyalurkan kredit dibulan September 2021
 4. BPR juga masih terus bekerja dengan Lawyer Emiral Rangga & Partners dalam hal upaya penyelesaian kredit bermasalah yang diproses secara hukum melalui lelang.
 5. BPR Juga bekerjasama dengan PT. Kreditek Financial Access, dalam hal proses kredit yang dilakukan melalui aplikasi.
 6. BPR juga bekerjasama dengan Gaji Cermat.
 7. BPR juga bekerjasama dengan PT. Fortuna Est Fraternitas dalam rangka penagihan kepada debitur-debitur bermasalah.
 8. BPR juga bekerjasama dengan PT Chemis3 dalam rangka rebranding Logo

7. LAPORAN SUMBER DAYA MANUSIA

1. Catatan Pendidikan Terakhir Pengurus dan Karyawan PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera

Per 31 Desember 2022 :

No	Nama	Pendidikan Terakhir	Lembaga Pendidikan	Jabatan
1	Martini	S1	Sarjana Komputer, Univ. Bina Nusantara	Komisaris Utama
2	Drs. Sutiyono	S1	Sarjana Ekonomi, Univ. Gadjah Mada Yogyakarta	Komisaris
3	Surjadi Sjariffudin	S2	Universitas of Essex, England	Direktur Utama
			Master in Communication Software & Networking	
4	Arie Kanadjara	S1	Sarjana Hukum, Sekolah Tinggi Hukum Indonesia	Direktur Bisnis
5	Sugianto	S1	Sarjana Ilmu Sosial, STIA Malang	PE Audit Intern
6	Aprilia Dewi	SMK	Sekolah Kejuruan Akuntansi, SMK Lebak Bulus	Kabag Ops & HRD
7	Niear Rindy Afrilia	S1	Sarjana Ekonomi, Institut Pertanian Bogor	PE MenRisk, Kepatuhan & APU-PPT
8	B. Enggar Pramusetto	S1	Sarjana Ekonomi, Univ. Mercu Buana	Kabag Bisnis
9	Subagia	S1	Sarjana Manajemen Informatika, Univ. Trisakti	Kabag Bisnis
10	Nana Priatna	D3	AMD Bahasa Inggris, Akademi Bahasa Asing Borobudur	Kabag Kolektor
11	Kikis Rizki Setiawan	D3	AMD Manajemen Keuangan, STIE YPKP Bandung	Kabag Analis
12	Bekrinadi	S1	Sarjana Ekonomi, Univ. Jambi	Analis
13	Egi Peranata	S1	Univ. Prof. DR Hazairin SH, Bengkulu Sarjana Ekonomi,	Analis

No	Nama	Pendidikan Terakhir	Lembaga Pendidikan	Jabatan
14	Elis Junaidah	D3	AMD Komputer Akuntansi, AMIK BSI	Teller
15	Wahyu Ida Purwaningsih	S1	Sarjana Hukum, Univ. Muhammadiyah	Legal
16	Turiana	S1	Sarjana Komputer, Univ. Gunadarma	Akunting
17	Easy Kartika Sihombing	SMK	Sekolah Kejuruan Adm. Perkantoran, SMK TriDarma	Customer Service
18	Nurohman	SMK	Sekolah Kejuruan Rekayasa Perangkat Lunak, SMKN 1	IT
19	Agnes Kusmara Hadi	SMA	SMK Strada Daan Mogot - Adm Perkantoran	Admin Kredit
20	Dede Suradinata	SMK	Sekolah Menengah Umum SMU 1	Kasubag Collection
21	Jumadi	SMK	Sekolah Menengah Ekonomi, SMEAN 1	Collection
22	Yoyok Budiarto	SMK	Sekolah Menengah Kejuruan, SMK YAPPI	Collection
23	Nugroho Agung Setiawan	S1	STMIK Raharja - TI	Collection
24	Hudori	S1	Sarjana Hukum Islam, STAI Fattahilah	Account Officer
25	Iwan Setiawan	SMK	Sekolah Menengah Umum, SMAN 1	Account Officer
26	Max Fredy	SMKT	SMKT KAPIN - Teknik Komputer Jaringan	Account Officer
27	Fakhrana Fildza Yustia	D4	Politeknik Negeri Jakarta	CSO
28	Marsin	SD	Akuntansi - Keuangan dan perbankan Syarlah	Umum
29	Sakirun	SLTP	Sekolah Dasar, SDN 02 SMP Pancasila	Driver

2. KEGIATAN SUMBER DANA MANUSIA (SDM) Selama Periode bersangkutan (2022)
 - a. Menambah Admin Kredit (Marketing Support Office) untuk membantu Legal.
 - b. Menambah Staf Analis untuk membantu kabag analis
 - c. Menambah 1 orang Staf Kolektor
 - d. Mengadakan Pendidikan untuk karyawan sesuai dengan jobdsek

3. Rekapitulasi Kegiatan pengembangan Sumber Daya Manusia selama Tahun 2022

Tanggal	Nama Karyawan	Materi Training	Pemateri
03 Januari 2022	Surjadi Sjarifudin	Biaya Software Paket Membership satukelas.com	Bapak Agus Supriyanto- Tim Konsultan Pajak "Formasi"
Kamis, 13 Januari 2022	Turiana	Menyusun Pelaksanaan dan Pengawasan Rencana Bisnis	Ir. Zinsari, MM, MBA
Rabu - Kamis, 18 - 19 Januari 2023	Surjadi Sjarifudin	Bedah tuntas cara perhitungan PPh pasal 21 terbaru Sesuai UU HPP No.7 tahun 2021,	Bapak Agus Supriyanto- Tim Konsultan Pajak "Formasi"
Selasa - Rabu, 15 - 16 Maret 2022	Turiana & Nurohman	Pelatihan dan Trial Error Aplikasi OBOX	Team USSI
Kamis, 14 April 2022	Turiana	Tingkat Kesehatan BPR-S* Pendekatan Risiko dgn 4 Faktor TKS.	Lucas S Muliawan, DRS, MBA, CRBD, CHRM
Rabu, 20 April 2022	Kikis Rizki Setiawan	Analisis Kredit UMKM Akurat (Pendekatan 5-C Scoring Methode)	Sugianto, SE, MM, CRBD, CT, CPS, CP, NLP
20 s.d 28 Juni 2022	Sugianto	Pelatihan Jarak Jauh (PJJ) Sertifikasi Kompetensi Kerja PE Audit Internal BPR	LSP LKM Certif
08 Juli 2022 dan 23 Juli 2022	Seluruh Karyawan	Strategi Pemasaran dan teknik Penjualan	Lucas S Muliawan, DRS, MBA, CRBD, CHRM
Selasa, 19 Juli 2022	Kikis Rizki Setiawan	Analisa Kredit : Bisnis Pembiayaan Perumahan (BPR/S)	Team PT. SUKSES BINASEJATI
Selasa, 19 Juli 2022	Seluruh Karyawan	training LOS (Loan Origination System)	Team Kreditek
Rabu, 20 Juli 2022	Sugianto	Biaya Mengikuti Uji Kompetensi Mengulang PE Audit Intern	LSP LKM Certif
04 s.d 05 Agustus 2022	Seluruh Karyawan	pelatihan Proses Kredit	Triksa Siahaan
Selasa, 13 September 2022	Aprilia Dewi	Pendidikan Menata Remunerasi, Struktur Skala Upah (SSU), Tunjangan, Insentif, PKWT & PKWTT Sesuai UUCK, PP36/2021	Lucas S Muliawan, DRS, MBA, CRBD, CHRM
Selasa-Rabu, 25 - 26 Oktober 2022	Aprilia Dewi & Nurohman	Pelatihan Penyusunan dan Trial Error RBB APP	Team USSI
Selasa, 15 November 2022	Turiana	Penyusunan Rencana Bisnis menggunakan Aplikasi Zpro	Ir. Zinsari, MM, MBA
Rabu, 21 Desember 2022	Nana Priatna	Penjualan dan Pengalihan Tagihan Cessie	Libertus S. Pane, S.H., C.P.A

4. Penambahan dan Pengunduran diri Karyawan selama Tahun 2022

a. Penambahan Karyawan

- i. Nugroho Agung Setiawan sebagai Kolektor
- ii. Muhamad Silmi Sebagai Account Officer
- iii. Petra Valentino Sebagai Account Officer
- iv. Egi Peranata Sebagai Staf Analis
- v. Max Fredy Sebagai Account Officer
- vi. Agnes Kusmara Hadi sebagai Admin Kredit

b. Pengunduran diri Karyawan

- i. I Wayan Yudi Darmawan dengan jabatan terakhir sebagai Kepala Divisi Bisnis
- ii. Kiki Syuacheri dengan jabatan terakhir sebagai Account Officer
- iii. Petra Valentino dengan jabatan terakhir sebagai Account Officer
- iv. Muhamad Silmi dengan jabatan terakhir sebagai Account Officer

8. LAPORAN INFORMASI TEKNOLOGI

Bpr Mahkota Artha Sejahtera bekerjasama dengan PT. USSI PINBUK PRIMA SOFTWARE SOFTWARE.

Kami memakai software Core Banking System IBS (Integrated Banking System)

IBS yang kami gunakan berbasis Platform Microsoft Windows.

IBS versi Bank Perkreditan Rakyat (BPR), telah melalui dan mengadaptasi berbagai kebijakan Bank Indonesia dan OJK yang terus menerus berkembang, baik terkait Laporan Bulanan (Lapbul), Sistem Informasi Debitur (SID) Tingkat Kesehatan Bank (TKS), PSAK, KYC, SAK-ETAP, APPU-PPT, One Obligor, Virtual Account dan kebijakan lainnya.

IBS terdiri dari modul-modul yang terintegrasi :

CIF – Customer Information File

Tabungan

Deposito

Kredit

General Ledger

Laporan Bulanan OJK (APolo)

Sistem Informasi Debitur (SID)

Transaksi Antar Kantor (Multi cabang dan Multi kantor kas)

Inventaris

Pengelolaan Agunan

Antar Bank Aktiva & Antar Bank Pasiva

BPR telah Install System pengamanan Norton Antivirus dan Anti Malware disemua unit computer maupun laptop yang digunakan oleh pengurus maupun karyawan.

BPR telah bekerjasama dengan vendor untuk Backup Data melalui Disaster Recovery Center Cold

Server BPR saat ini telah ditempatkan di data center yang dikelola oleh PT. USSI

BPR telah mengimplimentasikan IBS Mobile dilingkungan karyawan

BPR saat ini telah bekerjasama dengan Fintech Indodana dalam hal interfast Data kredit chaneling

BPR saat ini telah bekerjasama dengan Instamoney dan vendor dalam hal transaksi Virtual Account, dimana dana yang diterima akan otomatis masuk rekening tabungan nasabah tanpa penginputan secara manual.

9. LAPORAN MANAJEMEN RISIKO

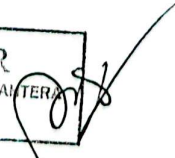
No	IDENTIFIKASI RISIKO	MITIGASI RISIKO
1	Alur proses kredit dan SLA yang belum berjalan dengan efektif dikarenakan dokumen pengajuan yang belum lengkap dan pemantauan yang belum maksimal	Saat ini BPR MAS telah menggunakan Loan Origination System (LOS) untuk menjalankan proses kredit, yang dapat dijalankan apabila dokumen pengajuan kredit sudah sesuai. Pemantauan pemberian kredit oleh Direksi dapat melalui LOS. Namun LOS masih perlu pengembangan berkala. SLA pada LOS masih didevelop. Semester pertama 2023 ditargetkan selesai. BPR juga akan memperbarui memo yang berkaitan dengan proses kredit dan akan dilakukan reminder berkala.
2	Penyaluran kredit Invoice Financing dan Sindikasi baik secara langsung atau channeling. Saat ini Invoice Financing yang disalurkan langsung masih memiliki beberapa kelemahan agunan (tanpa asuransi kredit) dan rekening pembayaran invoice non escrow.	BPR MAS telah memitigasi risiko penyaluran Invoice Financing dengan upgrade kapasitas SDM BPR, membuat ketentuan yg mengatur agunan/jaminan tambahan yg bisa cover risiko kredit. Namun rekening escrow untuk pembayaran invoice belum diterapkan untuk semua debitur. BPR MAS akan disiplin menerapkan pembayaran ke Invoice Financing pada semester 1 2023. Penyaluran Invoice Financing dg Channeling Fintech saat ini dalam tahap persetujuan OJK. BPR telah membuat RAC yang dapat memitigasi risiko kredit. Perihal kredit sindikasi, BPR telah upgrade kapasitas SDM agar proses Sindikasi berjalan dengan aman.

No	IDENTIFIKASI RISIKO	MITIGASI RISIKO
3	Dokumen kredit masih banyak yang belum lengkap dan menjadi temuan audit Intern. Hal ini menjadi risiko kredit dan operasional (legal) pada BPR MAS, namun pada pelaksanaannya dokumen yang tidak lengkap masih menjadi tanggung jawab tim bisnis karena komitmen pemenuhan data yang belum dilengkapi tim bisnis.	Edukasi Disiplin berkala dengan tujuan AO dan Kabag memahami fungsi kebutuhan data mandatory sehingga dapat menjadi prioritas untuk dimintakan ke debitur pada kesempatan pertama, meminimalisir TBO dan temuan audit.
		Tegaskan regulasi yang mengatur penyampaian dokumen calon debitur oleh tim bisnis, dokumen mandatory wajib lengkap dan pengaturan deviasi
		Pemeriksaan berkala atau checklist kekurangan dokumen (yang diketahui direksi melalui memo komitmen pemenuhan) sehingga dapat termonitor dan segera dilengkapi tim bisnis agar tidak menjadi risiko operational BPR MAS
4	Risiko Kepatuhan terhadap peraturan Internal. Masih terdapat penyimpangan pada proses penyaluran kredit.	Telah dibuat Memo yang mengatur Penyimpangan, setiap pengajuan kredit yang memiliki penyimpangan telah dilengkapi dengan Persetujuan Deviasi dari Direksi
	Risiko Likuiditas, saat ini BPR MAS memiliki cash ratio yang terjaga dengan baik	Selain menjaga cash ratio, BPR MAS menjaga kualitas kredit untuk menurunkan NPL

PENUTUP

Demikian Laporan Keuangan Tahunan periode TAHUN 2022 ini kami sampaikan, atas perhatian dan Kerjasama Bapak/Ibu kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami,
PT. BPR Mahkota Artha Sejahtera



Surjadi Sjariffudin
Direktur Utama

Marlina
Komisarisa Utama